

# **PROGRAM DE PREVENIRE SI REDUCERE A CANTITATILOR DE DESEURI GENERATE DIN ACTIVITATE**

**Conform Art 44 OUG 92/2021**

**Pentru**

**S.C.MIDIA MARINE TERMINAL S.R.L.  
2025**

## 1. Generalitati

Primul obiectiv in domeniul gestionarii deseurilor il constituie reducerea la minimum a efectelor negative ale deseurilor asupra sanatatii populatiei si asupra mediului inconjurator. Prevenirea si reducerea consumului de resurse, aplicarea practica a **"ierarhiei deseurilor"**, clasificarea diferitelor optiuni de gestionare a deseurilor, de la cea mai buna la cea mai putin buna pentru mediu, astfel: prevenirea, reutilizarea, reciclarea, recuperarea de energie si eliminarea prin incinerare sau depozitare. Conform acestei ierarhii se da prioritate prevenirii generarii deseurilor, urmata de minimizarea cantitatii de deseuri, reutilizarea deseurilor, reciclarea, recuperarea de energie si, in ultimul rand, eliminarea prin incinerare sau depozitare. Cu toate ca ierarhia deseurilor nu trebuie privita ca o regula rigida, scopul deplasarii spre o societate a reciclarii si recuperarii inseamna ca reutilizarea si reciclarea deseurilor ar trebui sa fie preferata valorificarii.

Principalul obiectiv al Directivei cadru, Directiva 2008/98/CE privind deseurile, transpusa in legislatia nationala prin OUG nr. 92/2021 cu modificarile si completarile ulterioare, este prevenirea generarii deseurilor si reducerea impactului asociat al acestora, asupra mediului, dar si reducerea efectelor generale ale folosirii resurselor si cresterii eficientei folosirii acestora.

Planul de prevenire si reducere a cantitatii de deseuri generate este intocmit urmare prevederilor art. 44, alin. 1 din OUG 92/2021 privind regimul deseurilor.

Activitatile economice si comerciale, potrivit OUG nr. 92/2021, trebuie sa se realizeze:

- fara a pune in pericol sanatatea oamenilor;
- fara a dauna mediului (riscuri pentru aer, apa, sol, fauna sau flora);
- fara a crea disconfort din cauza zgomotului sau a mirosurilor;
- fara a afecta negativ peisajul sau zonele de interes special.

Una dintre obligatiile principale a S.C. Midia Marine Terminal S.R.L., in calitate de generator si detinator de deseuri, este de a valorifica deseurile, in masura in care acestea se preteaza acestei operatiuni.

Definitii, conform OUG 92/2021:

- **Deseu** – orice substantă sau obiect pe care deținătorul îl aruncă ori are intenția sau obligația să îl arunce;
- **Detinător de deseuri** – producătorul deșeurilor sau persoana fizică ori juridică ce se află în posesia acestora;
- **Producător de deșeuri** – orice persoană ale cărei activități generează deșeuri (producător inițial de deșeuri) sau orice persoană care efectuează operațiuni de pretratare, amestecare sau de alt tip, care duc la modificarea naturii sau a compoziției acestor deșeuri;
- **Prevenire** – măsurile luate înainte ca o substanță, un material sau un produs să devină deșeu, care reduc:
  - ✚ Cantitatea de deșeuri, inclusiv prin reutilizarea produselor sau prelungirea duratei de viață a acestora;
  - ✚ Impactul negativ al deșeurilor generate asupra mediului și sănătății populației;



Conținutul de substanțe nocive al materialelor și produselor.

- **Valorificare** – orice operațiune care are drept rezultat principal faptul că deșeurile servesc unui scop util prin înlocuirea altor materiale care ar fi fost utilizate într-un anumit scop sau faptul că deșeurile sunt pregătite pentru a putea servi scopului respectiv în întreprinderi ori în economie în general;
- **Eliminare** – orice operațiune care nu este o operațiune de valorificare, chiar și în cazul în care una dintre consecințele secundare ale acesteia ar fi recuperarea de substanțe sau de energie.

**Deșeurile** se împart în două categorii:

- Nepericuloase;
- Periculoase.

Pentru asigurarea unui grad înalt de valorificare, producătorii de deșeuri și deținătorii de deșeuri, în cazul în care acest lucru este necesar, pentru respectarea prevederilor art. 15 și pentru facilitarea sau îmbunătățirea pregătirii pentru reutilizare, reciclării și altor operațiuni de valorificare, au obligația să colecteze deșeurile separat și să nu le amestece cu alte deșeuri sau materiale în funcție de proprietățile fizico-chimice, de compatibilități și de natura substanțelor de stingere care pot fi utilizate pentru fiecare categorie de deșeuri în caz de incendiu, astfel încât să se poată asigura un grad ridicat de protecție a mediului și a sănătății populației potrivit prevederilor art. 21, incluzând asigurarea trasabilității de la locul de generare la destinația finală, pentru a îndeplini prevederile art. 48.

## 2. Obligații legale

### 2.1. Principalele acte de reglementare la nivelul Uniunii Europene, în sectorul gestionării deșeurilor sunt:

- Directiva 2008/98/CE privind deșeurile și de abrogare a anumitor directive (Directiva cadru privind deșeurile) – transpusă în legislația națională prin OUG nr. 92/2021;
- Directivei 94/62/CE privind ambalajele și deșeurile de ambalaje – transpusă în legislația națională prin OUG nr. 92/2021;
- Decizia 2014/955/UE: Decizia Comisiei din 18 decembrie 2014 de modificare a Deciziei 2000/532/CE de stabilire a unei liste de deșeuri;
- Directiva 1999/31/CEE privind depozitarea de deșeuri – transpusă în legislația națională prin OG nr. 2/2021;
- Directiva 2019/904/UE privind reducerea impactului anumitor produse din plastic asupra mediului – transpusă în legislația națională prin OG nr. 6/2021

### 2.2. Legislația națională privind deșeurile:

- OUG nr. 195/2005 privind protecția mediului cu modificările și completările ulterioare;

- OG nr. 2/2021 privind depozitarea deșeurilor;
- OG nr. 6/2021 privind reducerea impactului anumitor produse din plastic asupra mediului;
- OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 249 din 28 octombrie 2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje, cu modificările și completările ulterioare;
- OUG nr. 196/2005 privind Fondul de mediu cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul 1061/2008 privind transportul deșeurilor periculoase și nepericuloase pe teritoriul României;
- HG nr. 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase;
- Ordinul nr. 794/2012 privind procedura de raportare a datelor referitoare la ambalaje și deșeuri de ambalaje;

### **3. Măsuri generale pentru reducerea cantităților de deșeuri generate**

#### **3.1. Prevenirea și reducerea generării deșeurilor la sursă**

**S.C. MIDIA MARINE TERMINAL S.R.L. Navodari, Portul Midia, Danele 1-4, Cladire Grup Social, județul Constanța,** desfășoară următoarele activități corespunzătoare codurilor CAEN:

- 5224 - Manipulări
- 4950 - Transporturi prin conducte
- 5226 - Alte activități anexe transporturilor:

Modalitățile de aplicare la Midia Marine Terminal SRL a măsurilor de minimizare a cantităților de deșeuri generate sunt:

- constientizarea / responsabilizarea întregului personal (propriu, subcontractor, prestator de servicii) privind gestionarea deșeurilor generate la locul de muncă, prin instruirii, clauze contractuale, convenții SSM-SU-Mediu
  - achiziționarea de echipamente cu durată de viață mare
- asigurarea mentenanței corespunzătoare a echipamentelor tehnice pentru a evita uzura / degradarea prematură, apariția pierderilor de ulei etc

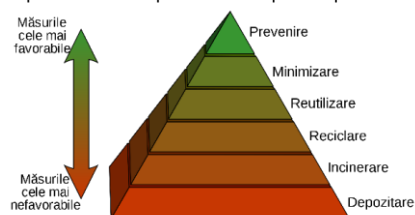
#### **3.2. Colectare selectivă**

- Colectarea selectivă se realizează pentru toate categoriile de deșeuri generate pe amplasament, în recipiente adecvate, inscripționate cu codurile fiecărei categorii de deșeu. Recipientii sunt amplasați în spații special amenajate.

#### **3.3. Încurajarea reutilizării, reciclării și recuperării:**

- pregătirea pentru reutilizare - include operațiuni de verificare, curățare sau valorificare prin reparare, pentru o parte din deseuri care pot fi reutilizate fără nici o altă operațiune de pre-tratare;
- reciclarea - include orice operațiune de valorificare prin care deseurile sunt transformate în produse, materiale sau substanțe pentru a-și îndeplini funcția inițială ori pentru alte scopuri. Aceasta include returnarea.
- Programe dedicate pentru informare angajați, pictograme pentru reciclare și reutilizare deseuri

**3.4. Măsura prioritara a Midia Marine Terminal SRL** privind gestionarea deșeurilor generate din activitate o reprezintă respectarea principiilor ce stau la baza Strategiei Naționale de Gestionare a deșeurilor, iar acestea sunt:

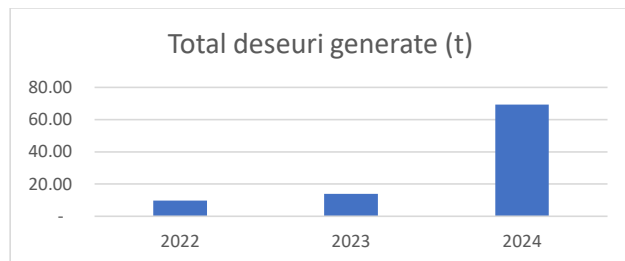


- principiul prevenirii generării deșeurilor – evitarea apariției, minimizarea cantităților, tratarea în scopul recuperării, tratarea și eliminarea în condiții de siguranță pentru mediu;
- principiul protecției resurselor primare;
- principiul măsurilor preliminare, corelat cu principiul utilizării BATNEEC ("Cele mai bune metode disponibile care nu presupun costuri excesive");
- principiul poluatorul plătește, corelat cu principiul responsabilității producătorului și cel al responsabilității utilizatorului;
- principiul substituției, care stipulează înlocuirea materialelor periculoase cu altele nepericuloase;
- principiul proximității, corelat cu principiul autonomiei, care prevede ca deșeurile să fie tratate cât mai aproape de sursa lor;
- principiul integrării – ce stabilește ca activitățile de gestionare a deșeurilor fac parte integrantă din activitățile social-economice care le generează;
- protejarea 100% a mediului înconjurător prin asigurarea unui management integrat al deșeurilor generate din activitate, respectiv:

- o menținerea unei evidențe corecte și complete a deșeurilor generate din activitate;
- o creșterea ratei de colectare selectivă a deșeurilor generate, pe tipuri și categorii;
- o stocarea temporară 100% în condiții de siguranță deplină a deșeurilor generate din activitate, pe categorii, în spațiul special amenajat, în vederea eliminării/valorificării;
- o respectarea 100% a cerințelor legislative din punct de vedere al protecției mediului;
- o menținerea gradului de satisfacție a clienților de cel puțin 90% privind calitatea serviciilor oferite de societate.

#### 4. Deșeuri generate de S.C. MIDIA MARINE TERMINAL S.R.L.

| An   | Total deseuri generate (t) |
|------|----------------------------|
| 2022 | 9.84                       |
| 2023 | 13.94                      |
| 2024 | 69.33                      |



| COD DESEURI | DENUMIRE                        | AN 2024 (t) | AN 2023 (t) | AN 2022 (t) | TIP OPERATIUNE (RECICLARE/ELIMINARE) | MASURI                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|-------------|---------------------------------|-------------|-------------|-------------|--------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 20 03 01    | Deseurile municipale amestecate | 67.93       | 5.00        | 5.00        | Eliminare                            | Colectarea selectivă a deșeurilor în pubele dedicate/inscripționate                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 20 01 01    | Hartie și carton                | 0           | 0.17        | 0.30        | Reciclare                            | <p>Evitarea generării deșeurilor și reducerea folosirii hârtiei;</p> <p>Imprimare eco-friendly: print față-verso;</p> <p>micșorare fonturi;</p> <p>Printare doar dacă este absolut necesar;</p> <p>Reutilizarea ambalajelor, unde este posibil;</p> <p>depozitarea corectă pentru a preveni necolectarea acestora de către firma autorizată</p> <p>Arhivarea electronică a documentelor;</p> <p>Amplasarea optimă și utilizarea recipientilor pentru colectare selectivă a hârtiei/cartonului;</p> <p>Informarea angajaților în legătură cu tipurile de hartie-carton care se pot recicla;</p> <p>Reutilizarea cutiilor de carton în care este ambalată hârtia utilizată pentru realizarea documentelor</p> |
| 15 01 02    | Ambalaje mase plastice          | 0.20        | 0.12        | 0.06        | Reciclare                            | <p>Amplasarea optimă și utilizarea recipientilor pentru colectarea selectivă a deșeurilor de ambalaje generate pe amplasament.</p> <p>Achiziționarea de produse neambalate sau produse fără ambalaje excesive.</p> <p>Reutilizarea ambalajelor de plastic utilizate pentru transportul produselor comercializate și rămase pe amplasament în urma dezambalării.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |

| COD DESEURI | DENUMIRE                                                                                                                                                              | AN 2024 (t) | AN 2023 (t) | AN 2022 (t) | TIP OPERATIUNE (RECICLARE/ELIMINARE) | MASURI                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|-------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|-------------|-------------|--------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 15 01 01    | Ambalaje hartie si carton                                                                                                                                             | 0.27        | 0           | 0           | Reciclare                            | Reutilizarea ambalajelor, unde este posibil;<br>Depozitarea corecta pentru a preveni necollectarea acestora de catre firma autorizata<br>Amplasarea optima si utilizarea recipientilor pentru colectare selectiva a ambalajelor;<br>Informarea angajatilor in legatura cu ambalajele care se pot recicla; |
| 15 02 03    | Echipamente de protectie (casti protectie)                                                                                                                            | 0           | 0.12        | 0           | Reciclare                            | Evitarea generarii deseurilor prin utilizarea corespunzatoare a echipamentelor de lucru;<br>Utilizarea echipamentelor conform instructiunilor de utilizare.                                                                                                                                               |
| 13 02 08*   | Alte uleiuri de motor de transmisie si ungere                                                                                                                         | 0           | 3.56        | 1.3         | Eliminare                            | Refolosirea partiala a uleiului uzat in activitatea proprie, la ungeri, conditionare produse, etc;<br>Solicitarea, achizitia si utilizarea consumabilelor in baza necesitatilor tehnice;                                                                                                                  |
| 13 04 03*   | Ape de santina                                                                                                                                                        | 0           | 2.7         | 2.85        | Eliminare                            | Monitorizarea permanenta a modului de stocare                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 15 02 02*   | Absorbanti, material filtrant (inclusiv filtre de ulei fara alta specificatie), material de lustruire, imbracaminte de protectie contaminate cu substante periculoase | 0.93        | 0.00075     | 0.0008      | Eliminare                            | Folosirea unor produse calitative, folosirea de materiale absorbante reutilizabile, instruirea personalului cu privire la minimizarea deseurilor;<br>Manevrarea cu mai multa atentie a produselor periculoase pentru a se evita formarea de deseuri absorbante/ materiale filtrante.                      |
| 13 07 01*   | Slam                                                                                                                                                                  | 0           | 2.26        | 0.33        | Eliminare                            | Monitorizarea permanenta a modului de stocare                                                                                                                                                                                                                                                             |
|             | Total deseuri                                                                                                                                                         | 69.33       | 13.94       | 9.84        |                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |

Aceste deseuri sunt stocate temporar in recipiente care sunt amplasati pe platforma betonata, pana la predarea catre societati specializate, autorizate din punct de vedere al protectiei mediului, cu care sunt incheiate contracte de preluare deseuri.

## **5. Managementul deseurilor**

Managementul deseurilor este o modalitate de control intern, in procesul de optimizare a fluxului de materii prime si materiale. Managementul adecvat al deseurilor rezultate din activitatea societatii este realizat prin:

- stocarea temporara a deseurilor in mod controlat si selectiv pe platforme betonate, in containere; se realizeaza astfel incat sa nu impacteze mediul inconjurator;
- achizitionarea de containere pentru colectarea si stocarea temporara a deseurilor menajere (municipale);
- realizarea, pe baza de contracte cu societati autorizate, a colectarii, depozitarii, transportului, reciclarii, valorificarii sau eliminarii deseurilor generate.
- definirea, clasificarea si inventarierea deseurilor, evidenta gestiunii deseurilor;
- verificarea conformarii cu legislatia in vigoare;
- prevenirea generarii deseurilor prin utilizarea optima a produselor;
- reciclarea si reutilizarea deseurilor: optimizarea sistemului de colectare si sortare, reducerea costurilor reciclarii si utilizarii;
- optimizarea colectarii si stocarii temporare a deseurilor.
- implementarea SGR (sistem de garanție-returnare) pentru ambalaje (dupa caz).

### **5.1. Indicatori specifici pentru aprecierea eficientei gestionarii deșeurilor**

Analiza eficientei metodelor implementate, in vederea reducerii cantitatii de deseuri generate si a gestionarii acestora, are in vedere atat cantitatile de deseuri produse si costurile pentru colectare, transport si valorificare/eliminare, cat si veniturile obtinute din recuperarea/valorificarea acestora.

Managementul deseurilor urmareste respectarea prevederilor legislative privind deseurile. Astfel, chiar daca este mai "convenabil" ca un anumit tip de deșeu (de exemplu, hartie, sa nu fie colectat selectiv, ci eliminat odata cu gunoiul menajer), legea contine prevederi care obliga, in calitatea de generator de deseuri, la colectarea selectiva si predarea

deseului catre societatile autorizate din punct de vedere al protectiei mediului pentru colectare, valorificare, reciclare. Analiza eficientei masurilor intreprinse pentru gestionarea deseurilor se face prin comparatie cu tintele pe care operatorul economic si le propune in acest domeniu. Este bine ca operatorul economic sa-si propuna, ca obiectiv de mediu, reducerea cu un anumit procent a cantitatii de deseuri generate, sau cresterea intr-o anumita proportie a cantitatii de deseuri recuperate/refolosite/reciclate, sau cresterea veniturilor obtinute prin valorificarea sau vanzare a deseurilor etc, urmand obligatoriu o analiza care sa stabileasca daca obiectivele au fost atinse. Acest lucru este posibil, prin comparatie cu performantele obtinute in anii anteriori din punct de vedere statistic, analizand rezultatele anilor anteriori. Pot fi elaborati si definiti indicatori care pot fi utilizati atat pentru stabilirea unor obiective si tinti de mediu in cadrul programelor anuale de management ale societatii, cat si pentru a identifica progresele realizate si eventualele locuri unde imbunatatirile sunt posibile.

## 5.2. Masuri pentru reducerea cantitatii de deseuri la S.C. MIDIA MARINE TERMINAL S.R.L.

Masurile care au in vedere reducerea cantitatii de deseuri generata sunt urmatoarele:

### 5.2.1 Reducerea la sursa:

- a. aplicarea unor restrictii la achizitia marfurilor - propunerea pentru introducerea in contracte de achizitie a unor clauze referitoare la deseuri: preluarea de catre furnizor a paletilor de lemn, a cutiilor de carton; achizitia de ambalaje biodegradabile (pahare de carton);
- b. la incheierea contractelor de mentenanta: verificarea colectarii selective a deseurilor generate; reutilizarea anumitor elemente de metal, plastic - acolo unde este posibil; preluarea deseurilor generate de contractori in timpul lucrarilor de mentenanta
- c. Implementarea SGR, un sistem de garantie-returnare pentru ambalajele primare nereutilizabile, unic la nivel national - SGR vizează ambalajele primare nereutilizabile din sticlă, plastic sau metal, cu volume cuprinse între 0,1 l și 3 l inclusiv, utilizate pentru sucuri, băuturi răcoritoare și ape de băut de orice fel, care vor purta marcajul SGR.
- d. realizarea unor campanii de informare și educare care trebuie să se concentreze în primul rând pe primii «R» ai unui comportament ecologic, adică: **Reducerea consumului și a risipei**, inclusiv a risipei alimentare și Reutilizare/Reparare. Reciclarea trebuie promovată abia apoi, pentru că nu toate materialele se reciclează sau compostează.

### 5.2.2 Colectarea selectiva a deseurilor

Colectarea si pastrarea in vederea eliminarii/reciclarii astfel:

---

- deseuri reciclabile separat de cele nereciclabile;
- deseurile sunt colectate in recipiente dedicati, etichetati corect cu codul aferent deseului.
- produsele chimice si deseurile periculoase sunt corect si clar etichetate

#### 5.2.3 Reutilizarea si reciclarea deseurilor

- Reutilizarea deseurilor nepericuloase in cadrul societatii - hartie, carton, plastic;
- Achizitia de marfuri a caror ambalaje pot fi reutilizate, valorificate, deseurile generate fiind in cantitati reduse,
- Returnarea ambalajelor.

#### 5.2.4 Utilizarea unor practici generale

Practicile generale, sunt procedurile si politicile societatii care au ca efect reducerea cantitatii de deseuri. Aceste sunt:

- Imbunatatirea managementului, identificarea deseurilor si controlul inventarului acestora pot duce la reducerea efectiva a generarii deseurilor;
- Monitorizarea achizitiilor generatoare de deseuri;
- Instruirea angajatilor in managementul deseurilor, reguli si masuri de protectie a mediului, de sanatate si securitate in munca;
- SC MIDIA MARINE TERMINAL SRL a implementat ISO 14001:2015 managementul mediului, pentru atingerea si demonstrarea unor performante de mediu reale, printr-un management tehnic si economic al problemelor de mediu;
- reducerea costurilor printr-o mai eficienta utilizare a resurselor si reducerea riscului producerii accidentelor de mediu
- realizarea unui audit intern de mediu privind minimizarea cantitatii de deseuri generata;
- auditul pentru implementarea planului de reducere a deseurilor la nivelul amplasamentului;
- evaluarea pericolelor si riscurilor ce pot fi generate de eliminarea necorespunzatoare a deseurilor;
- evaluarea operatorilor economici autorizati in transportul, eliminarea si reciclarea deseurilor.
- Constientizarea/responsabilizarea intregului personal (propriu, subcontractor, prestator de servicii) privind gestionarea deseurilor generate la locul de munca, prin instruiiri, clauze contractuale, conventii SSM-SU-Mediu.
- Arhivare/corespondenta electronica documente; printare ambele pagini

#### 5.2.5. Trasabilitate deseuri

In sensul celor prezentate s-au emis obiectivele, actiunile si tintele pentru prevenirea generarii deseurilor si reducerea cantitatilor de deseuri generate la nivel de amplasament prin Programul pentru gestionarea deseurilor prezentat mai jos.

Commented [CR1]: Nu s-a descris trasabilitatea. Rog completare.

Principalele documente / inregistrari in baza carora se asigura trasabilitatea deseului de la locul de generare pana la destinatia finala sunt:

- evidenta gestiunii deseurilor, transmisa la APM Constanta (anual)
- raport de mediu, transmis la APM Constanta (anual)
- formular (Anexa 2) de expeditie / transport deseuri periculoase (specific fiecarui transport si cod deeu)
- fisa de caracterizare deeu (obligatorie pentru deseurile periculoase si specifica fiecarui cod de deeu)
- formular (Anexa 3) de incarcare / descarcare deeu nepericulos (specific fiecarui transport si cod de deeu)
- bonuri de cantar
- avize de expeditie
- dovezi de valorificare / eliminare transmise de prestator servicii valorificare / eliminare, dupa caz

#### 5.2.6. Analize rezultate 2024

La nivelul anului 2024, masurile de gestionare a deseurilor, implementate la Midia Marine Terminal SRL, au determinat realizarea urmatoarelor indicatori:

- ✚ rata de valorificare: 100% din cantitatea totala de deseuri, mai mare decat in anul 2023 (96.5%).
- ✚ rata de eliminare: 100% din cantitatea totala de deseuri, egala cu rata de eliminare din 2023.

#### 5.2.7. Obiective 2025

Avand in vedere specificul activitatilor operationale ale Midia Marine Terminal SRL, obiectivele societatii in ceea ce priveste gestionarea deseurilor, vizeaza mentinerea/imbunatatirea rezultatelor obtinute in anul 2024.

**Commented [CR2]:** Nu a fost analizat progresul fata de 2023. Este obligatoriu. Fiindca trebuie transmis catre agentie.

**PROGRAM PENTRU PREVENIREA SI REDUCEREA CANTITATII DE DESEURI GENERATA LA  
SC MIDIA MARINE TERMINAL SRL**

| Domeniul                                                                                                                      | Obiectiv                                                                                                                                                                                                                                            | Masuri                                                                                                                                                                         | Tinte                                                                                                                            | Termene    | Responsabili              |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|---------------------------|
| 1. Gestionarea eficienta a deseurilor generate din activitate prin colectarea separata, reciclarea si valorificarea acestora; | 1.1 Reducerea cantitatii de deseuri rezultate in urma activitatii operationale- aplicarea prevederilor legale in concordanta cu politica de gestionare a deseurilor pentru a implementa un sistem eficient din punct de vedere economic si ecologic | 1.1.1 Colectarea separata/selectiva a deseurilor, in recipienti speciali                                                                                                       | Conform cerintelor legale — obiectiv de valorificare -90% din cantitatea totala de deseuri de hartie-carton; plastic; fier vechi | lunar      | Toti angajatii            |
|                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                     | 1.1.2 Constientizarea angajatilor de faptul ca gestionarea corecta a deseurilor este importanta pentru sanatatea oamenilor si protejarea mediului inconjurator (sol, apa, aer) | Minim 2 informari pe an                                                                                                          | Semestrial | Manageri/QHSE             |
| 2. Prevenirea generarii deseurilor in toate etapele activitatii                                                               | 2.1 Maximizarea prevenirii generarii deseurilor in toate etapele activitatii                                                                                                                                                                        | 2.1.1 Promovarea si implementarea principiului prevenirii la sursa                                                                                                             | Conform cerinte legale                                                                                                           | Permanent  | Manager/ QHSE             |
| 3. Constientizarea factorilor implicati in activitatile generatoare de deseuri                                                | 3.1 Promovarea unui sistem de informare, constientizare si motivare pentru toti factorii implicati                                                                                                                                                  | 3.1.1 Cresterea comunicarii intre toti factorii implicati - Stickere, informare, reclame mediu.                                                                                | Minim 1 program de informare pe an                                                                                               | anual      | Responsabil deseuri/ QHSE |
|                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                     | 3.1.2 Organizarea si supervizarea                                                                                                                                              | 1 training pe an                                                                                                                 | anual      | Manageri/QHSE             |

| Domeniul                                                                                   | Obiectiv                                                                                | Masuri                                                                                                     | Tinte            | Termene           | Responsabili                 |
|--------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|-------------------|------------------------------|
|                                                                                            |                                                                                         | programelor de educatie si constientizare pentru toti angajatii                                            |                  |                   |                              |
|                                                                                            |                                                                                         | 3.1.3 Realizarea unor controale pentru verificarea implementarii programelor de educatie si constientizare | anual/ an        | cf plan inspectii | Manager/ responsabil deseuri |
| 4. Colectarea si raportarea datelor si informatiilor referitoare la gestionarea deseurilor | 4.1 Obtinerea de date si informatii corecte si complete conform cerintelor de raportare | 4.1.1 Imbunatatirea sistemului de transmitere a datelor privind gestiunea deseurilor                       | 0 respingeri SIM | Anual             | Responsabil deseuri          |

Intocmit,  
Coordonator QHSE  
Dodisi Simona